



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА
(РОСМОРРЕЧФЛОТ)
ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДИРЕКЦИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАКАЗЧИКА ПРОГРАММ РАЗВИТИЯ МОРСКОГО
ТРАНСПОРТА»**

П Р И К А З

16.08.18

Москва

№ 26/00

**Об утверждении плана мероприятий по предупреждению и профилактике
коррупционных правонарушений в ФКУ «Дирекция госзаказчика»
на 2018-2020 гг.**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 29.06.2018 № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы», п р и к а з ы в а ю :

1. Признать утратившим силу приказ ФКУ «Дирекция госзаказчика» от 15.02.2017 № 6/ОД/1 «Об утверждении плана мероприятий по предупреждению и профилактике коррупционных правонарушений ФКУ «Дирекция госзаказчика» в части выполнения плана мероприятий по предупреждению и профилактике коррупционных правонарушений на 2018 год.

2. Утвердить План мероприятий Федерального казенного учреждения «Дирекция государственного заказчика программ развития морского транспорта» (ФКУ «Дирекция госзаказчика») по предупреждению и профилактике коррупционных правонарушений на 2018-2020 гг. согласно Приложению № 1 к настоящему приказу.

3. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Генеральный директор

А.Д. Богданов

ПЛАН

мероприятий Федерального казенного учреждения «Дирекция государственного заказчика казначика программ развития морского транспорта» (ФКУ «Дирекция государственного заказчика казначика») по предупреждению и профилакктике коррупционных правонарушений на 2018-2020 гг.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Примечания
<p>1. Повышение эффективности механизмов регулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками Учреждения ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, антикоррупционного законодательства, а также ответственности за их нарушение.</p>					
1.1	Обеспечение действенного функционирования и совершенствование деятельности ФКУ «Дирекции госзаказчика» по обеспечению соблюдения работниками Учреждения ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение	Руководство Комиссия по противодействию коррупции Отдел кадров Юридический отдел Начальники отделов	В течение 2018-2020 гг.	Обеспечение соблюдения работниками Учреждения ограничений, запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, установленных законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Федерального агентства морского и речного транспорта, а также осуществлении мер по предупреждению нарушений в данной сфере	
1.2	Организация проведения в порядке, предусмотренными нормативными правовыми актами Российской Федерации	Руководство Комиссия по противодействию коррупции	В течение 2018-2020 гг. (по мере необходимости)	Выявление случаев несоблюдения работниками Учреждения законодательства Российской Федерации, нормативных правовых	

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Примечания
	<p>Федерации, нормативными актами правовыми актами Федерального агентства морского и речного транспорта, локальными нормативными актами Учреждения, проверок по случаям несоблюдения работниками Учреждения запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушений ограничений, касающихся получения подарков, и порядка их сдачи, а также применение соответствующих мер юридической ответственности.</p>	<p>Отдел кадров</p>		<p>актов Федерального агентства морского и речного транспорта, локальных нормативных актов Учреждения по противодействию коррупции, принятие своевременных мер по выявленным случаям нарушений</p>	
1.3	<p>Мониторинг исполнения работниками Учреждения установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнении ими должностных обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупа) и зачислении в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации.</p>	<p>Комиссия по противодействию коррупции Отдел кадров Начальники отделов</p>	<p>В течение 2018- 2020 гг. (по мере необходимости)</p>	<p>Выявление случаев несоблюдения работниками Учреждения установленного порядка сообщения о получении подарка</p>	

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Примечания
1.4	Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений о факте обращения в целях склонения работников Учреждения к совершению коррупционных правонарушений.	Комиссия по противодействию коррупции	В течение 2018-2020 гг. (по мере необходимости)	Своевременное рассмотрение уведомлений и принятие решений, формирование нетерпимого отношения работников Учреждения к совершению коррупционных правонарушений	
1.5	Организация правового просвещения работников Учреждения по противодействию коррупции (по вопросам соблюдения требований и положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов Федерального агентства морского и речного транспорта, ответственности за нарушение указанных требований, в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, а также изменений антикоррупционного законодательства)	Юридический отдел Отдел кадров Общий отдел	В течение 2018-2020 гг.	Своевременное доведение до работников Учреждения положений законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов Федерального агентства морского и речного транспорта, локальных нормативных актов Учреждения о противодействии коррупции путем размещения информации на стенде, в системе электронного документооборота, а также предоставление информации в письменном виде для ознакомления	

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Примечания
1.6	Организация повышения квалификации работников Учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Руководство Отдел кадров	В течение 2018-2020 гг.	Повышение уровня квалификации работников Учреждения в области противодействия коррупции	
1.7	Актуализация локальных нормативных актов Учреждения, относящихся к противодействию коррупции, а также в Кодекс этики и служебного поведения	Юридический отдел Отдел кадров	В течение 2018-2020 гг. (по мере внесения изменений в законодательство Российской Федерации, издания нормативных правовых актов Федерального агентства морского и речного транспорта или внесении изменений в действующие акты)	Соответствие локальных нормативных актов Учреждения, относящихся к противодействию коррупции действующему законодательству Российской Федерации, нормативным правовым актам Федерального агентства морского и речного транспорта.	
1.8	Обеспечение соблюдения служебной тайны, коммерческой тайны, а также защиты персональных данных работников Учреждения	Руководство Отдел кадров	В течение 2018-2020 гг.	Профилактика, выявление случаев распространения сведений, составляющих служебную тайну, коммерческую тайну, персональных данных работников Учреждения.	

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Примечания
1.9	Актуализация сведений, содержащихся в анкетах, представляемых в учреждение гражданами, претендующими на замещение должности работника подведомственной организации, о своих родственниках	Отдел кадров	В течение 2018-2020 гг. (до 1 апреля текущего года)	Принятие своевременных мер по выявленным случаям нарушений Выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений.	
1.10	Обеспечение заполнения с 1 января 2019 года справок о доходах работниками и лицами, претендующими на замещение должностей в учреждении, с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Руководитель учреждения, главный бухгалтер	В течение 2019-2020 гг.	Унифицированное заполнение справок о доходах, возможность проверки лицом, представляющим справки о доходах, корректного ввода информации	

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Примечания
1.11	Организация обучения и руководителя учреждения и главного бухгалтера, впервые принятых на работу в учреждение, по образовательным программам в области противодействия коррупции	Руководитель учреждения, главный бухгалтер	В течение 2018-2020 гг.	<p>Обеспечение соблюдения работниками ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции, формирование антикоррупционного поведения работников.</p> <p>Представление в Росморречфлот докладов об обучении работников, впервые принятых на работу в подведомственные организации для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленных приказом Росморречфлота от 13.05.2015 № 47 (с изменениями): до 15 сентября 2019 года - за 2018-2019 годы; до 15 сентября 2020 года - за 2018-2020 годы</p>	
2.	Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Учреждения, мониторинг коррупционных рисков, их устранение				
2.1	Выявление и оценка коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции в деятельности Учреждения в деятельности по размещению государственных заказов	Руководство Контрактная служба Юридический отдел	В течение 2018-2020 гг.	Обеспечение неукоснительного соблюдения требований действующего законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд Учреждения	

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Примечания
2.2	Обеспечение действенного функционирования единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов	Общий отдел Служба информационных технологий	В течение 2018-2020 гг.	Своевременное размещение информации и доведения ее до работников Учреждения. Контроль и профилактика нарушений, связанных с распространением конфиденциальной информации и персональных данных работников Учреждения	
2.3	Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции	Руководство Комиссия по противодействию коррупции	В течение 2018-2020 гг. (по мере необходимости)	Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения	
2.4	Актуализация работы по совершенствованию мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, для обеспечения государственных нужд после принятия предложений Правительства Российской Федерации, подготовленных в соответствии с пунктом 15 Национального плана противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 г.	Руководство Комиссия по противодействию коррупции	После принятия предложений, предусмотренных пунктом 15 Национального плана, и разработки методических рекомендаций	Совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок для обеспечения государственных нужд	

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Примечания
	№ 378 (далее - Национальный план), и разработки методических рекомендаций, предусмотренных пунктом 16 Национального плана				
3.	Взаимодействие с институтами гражданского общества, гражданами и юридическими лицами, обеспечение доступности информации о деятельности Учреждения				
3.1	Обеспечение размещения на официальном сайте Учреждения информации об антикоррупционной деятельности, ведение специализированного раздела о противодействии коррупции	Юридический отдел Служба информационных технологий	В течение 2018-2020 гг.	Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности Учреждения	
3.2	Взаимодействие с институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной деятельности	Руководство	В течение 2018-2020 гг.	Обеспечение открытости при обсуждении принимаемых Учреждением мер по вопросам противодействия коррупции	
3.3	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами, юридическими лицами и общественными объединениями информации о фактах коррупции в Учреждении или нарушения работниками Учреждения требований к служебному поведению посредством: - обеспечения приема электронных сообщений;	Служба информационных технологий Общий отдел Отдел кадров	В течение 2018-2020 гг.	Своевременное получение информации о несоблюдении работниками Учреждения ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации, нормативным правовым актам Федерального агентства морского и речного транспорта, а также о фактах коррупции и оперативное реагирование на нее	

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Примечания
3.4	<p>- обеспечения приема сообщений факсимильной связи;</p> <p>- обеспечения телефонных сообщений</p> <p>Обобщение практики рассмотрения полученных в разных формах обращений граждан, юридических лиц и общественных объединений по фактам несоблюдения работниками Учреждения ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Федерального агентства морского и речного транспорта, а также по фактам проявления коррупции</p>	Комиссия по противодействию коррупции	В течение 2018-2020 гг.	<p>Повышение результативности и эффективности работы по вопросам соблюдения работниками Учреждения установленных ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, противодействию коррупции</p>	