

ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДИРЕКЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАКАЗЧИКА ПРОГРАММ РАЗВИТИЯ
МОРСКОГО ТРАНСПОРТА»
(ФКУ «ДИРЕКЦИЯ ГОСЗАКАЗЧИКА»)

П Р И К А З
№ 13

**Об утверждении локальных нормативных актов ФКУ «Дирекция госзаказчика»,
направленных на реализацию мер по противодействию коррупции,
и внесении изменений в состав Комиссии по предупреждению и профилактике
коррупционных правонарушений ФКУ «Дирекция госзаказчика»**

г. Москва

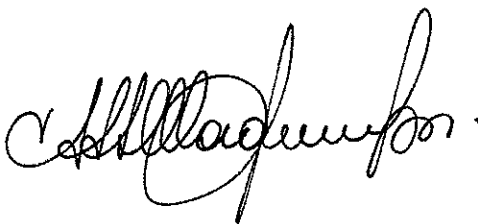
«02» февраля 2015г.

В целях реализации положений Федерального закона от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также во исполнение поручения Федерального агентства морского и речного транспорта,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Кодекс этики и служебного поведения сотрудников ФКУ «Дирекция госзаказчика» согласно Приложению № 1 к настоящему приказу.
2. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции ФКУ «Дирекция госзаказчика» на 2015 год согласно Приложению № 2 к настоящему приказу.
3. Внести изменения в состав Комиссии по предупреждению и профилактике коррупционных правонарушений ФКУ «Дирекция госзаказчика», заменив члена комиссии главного специалиста административно-хозяйственного отдела Яковлеву Н.Ф. на главного специалиста административно-хозяйственного отдела Туркину А.А.
4. Главному специалисту Туркиной А.А. довести положения настоящего приказа до сотрудников ФКУ «Дирекция госзаказчика» под роспись.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Генеральный директор



Н.В. Шаблюков

КОДЕКС

этики и служебного поведения сотрудников Федерального казенного учреждения

«Дирекция государственного заказчика программ развития морского транспорта»
*(разработан Комиссией по предупреждению и профилактике коррупционных правонарушений
ФКУ «Дирекция госзаказчика» в соответствии с приказом от 15.12.2014 № 298)*

I. Общие положения

1.1. Кодекс этики и служебного поведения сотрудников Федерального казенного учреждения «Дирекция государственного заказчика программ развития морского транспорта» (Кодекс) представляет собой свод общих принципов профессиональной этики и основных правил поведения, которыми надлежит руководствоваться сотрудникам Федерального казенного учреждения «Дирекция государственного заказчика программ развития морского транспорта» (ФКУ «Дирекция госзаказчика»), независимо от занимаемой должности.

1.2. Гражданин, поступающий на работу в ФКУ «Дирекция госзаказчика», знакомится с положениями Кодекса и соблюдает их в процессе своей служебной деятельности.

1.3. Каждый сотрудник ФКУ «Дирекция госзаказчика» должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений настоящего Кодекса.

1.4. Соблюдение основных положений Кодекса дает право сотрудникам ФКУ «Дирекция госзаказчика» на уважение, доверие и поддержку в служебной и повседневной деятельности со стороны коллег, граждан и общества в целом.

1.5. Кодекс основывается на фундаментальных общечеловеческих и профессионально-нравственных ценностях, требованиях гражданского и служебного долга.

1.6. Правовую основу Кодекса составляют Конституция Российской Федерации, Федеральные конституционные законы, общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры Российской Федерации, Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другие федеральные законы, нормативные правовые акты Президента Российской Федерации, а также нормативные правовые акты Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты иных федеральных органов государственной власти, внутренние нормативные документы Учреждения.

II. Цель Кодекса

2.1. Целью настоящего Кодекса является:

- а) установление этических норм и правил поведения сотрудников ФКУ «Дирекция госзаказчика» для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности;
- б) установление нравственно-этических основ служебной деятельности и профессионального поведения сотрудника ФКУ «Дирекция госзаказчика»;
- в) формирование единства убеждений и взглядов в сфере профессиональной этики и служебного этикета, ориентированных на профессионально-этический эталон поведения;
- г) воспитание высококонкретной личности сотрудника ФКУ «Дирекция госзаказчика», соответствующей нормам и принципам общечеловеческой и профессиональной морали;
- д) регулирование профессионально-этических проблем взаимоотношений, возникающих в процессе служебной деятельности;

- е) соблюдение этических норм поведения сотрудника ФКУ «Дирекция госзаказчика» в повседневной жизни;
 - ж) выработка у сотрудника ФКУ «Дирекция госзаказчика» потребности соблюдения профессионально-этических норм поведения.
- 2.2. Кодекс призван повысить эффективность выполнения сотрудником ФКУ «Дирекция госзаказчика» своих должностных обязанностей.
- 2.3. Кодекс служит основой для формирования должной морали, уважительного отношения к деятельности ФКУ «Дирекция госзаказчика» в общественном сознании.
- 2.4. Знание и соблюдение сотрудниками ФКУ «Дирекция госзаказчика» является одним из критериев оценки качества его профессиональной деятельности и служебного поведения.

III. Основные принципы и правила служебного поведения

- 3.1. Основные принципы служебного поведения сотрудников ФКУ «Дирекция госзаказчика» являются основой поведения граждан Российской Федерации в связи с их работой в ФКУ «Дирекция госзаказчика».
- 3.2. Сотрудники ФКУ «Дирекция госзаказчика», сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:
- а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы ФКУ «Дирекция госзаказчика»;
 - б) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности ФКУ «Дирекция госзаказчика»;
 - в) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий ФКУ «Дирекция госзаказчика»;
 - г) не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;
 - д) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;
 - е) уведомлять представителя работодателя, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к гражданскому служащему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
 - ж) соблюдать установленные федеральными законами ограничения и запреты, исполнять должностные обязанности;
 - з) соблюдать беспристрастность, исключаящую возможность влияния на их служебную деятельность решений политических партий и общественных объединений;
 - и) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;
 - к) проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;
 - л) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;
 - м) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении сотрудниками ФКУ «Дирекция госзаказчика» своих должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету ФКУ «Дирекция госзаказчика»;
 - н) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;
 - о) не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, государственных (муниципальных) служащих и граждан при решении вопросов личного характера;

- п) воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности ФКУ «Дирекция госзаказчика», его руководителя, если это не входит в должностные обязанности сотрудника ФКУ «Дирекция госзаказчика»;
- р) соблюдать правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;
- с) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе ФКУ «Дирекция госзаказчика», а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;
- т) воздерживаться в публичных выступлениях, в том числе в средствах массовой информации, от обозначения стоимости в иностранной валюте (условных денежных единицах) на территории Российской Федерации товаров, работ, услуг и иных объектов гражданских прав, сумм сделок между резидентами Российской Федерации, показателей бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, размеров государственных заимствований, государственного и муниципального долга, за исключением случаев, когда это необходимо для точной передачи сведений либо предусмотрено законодательством Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, обычаями делового оборота;
- у) постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности.

3.3. Сотрудники ФКУ «Дирекция госзаказчика» в своей деятельности не должны допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов, исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

3.4. Сотрудники ФКУ «Дирекция госзаказчика» обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.5. Сотрудники ФКУ «Дирекция госзаказчика» при исполнении ими должностных обязанностей не должны допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

3.6. Сотрудники ФКУ «Дирекция госзаказчика» обязаны уведомлять уполномоченное лицо (уполномоченный орган) работодателя, органы прокуратуры Российской Федерации или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является должностной обязанностью сотрудника ФКУ «Дирекция госзаказчика».

3.7. Сотруднику ФКУ «Дирекция госзаказчика» запрещается получать в связи с исполнением им должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения). Подарки, полученные гражданским служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются соответственно федеральной собственностью и передаются гражданским служащим по акту уполномоченному лицу (уполномоченному органу) за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

3.8. Сотрудник ФКУ «Дирекция госзаказчика» обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

3.9. Сотруднику ФКУ «Дирекция госзаказчика», наделенному организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим сотрудникам ФКУ «Дирекция госзаказчика», рекомендуется быть для них образцами профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в ФКУ «Дирекция госзаказчика» благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

3.10. Сотрудник ФКУ «Дирекция госзаказчика», наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим сотрудникам ФКУ «Дирекция госзаказчика», призван:

- а) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
- б) принимать меры по предупреждению коррупции;
- в) не допускать случаев принуждения сотрудников ФКУ «Дирекция госзаказчика» к участию в деятельности политических партий и общественных объединений.

3.11. Сотруднику ФКУ «Дирекция госзаказчика», наделенному организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим сотрудникам ФКУ «Дирекция госзаказчика», следует принимать меры к тому, чтобы подчиненные ему сотрудники не допускали коррупционно-опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

3.12. Сотрудник ФКУ «Дирекция госзаказчика», наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим сотрудникам ФКУ «Дирекция госзаказчика», несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия или бездействие подчиненных ему сотрудников, нарушающих принципы этики и правила служебного поведения, если он не принял меры по недопущению таких действий или бездействия.

IV. Рекомендательные этические правила служебного поведения сотрудников

4.1. В служебном поведении сотруднику ФКУ «Дирекция госзаказчика» необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

4.2. В общении с гражданами и коллегами со стороны сотрудника ФКУ «Дирекция госзаказчика» недопустимы:

- а) любого вида высказывания и действия дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
- б) пренебрежительный тон, грубость, заносчивость, некорректность замечаний, предъявление неправомерных, незаслуженных обвинений;
- в) угрозы, оскорбительные выражения или реплики, действия, препятствующие нормальному общению или провоцирующие противоправное поведение;
- г) курения во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами.

4.3. Сотрудники ФКУ «Дирекция госзаказчика» призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

4.4. Сотрудникам ФКУ «Дирекция госзаказчика» рекомендуется быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

4.5. Внешний вид сотрудника ФКУ «Дирекция госзаказчика» при исполнении ими должностных обязанностей должен способствовать уважению граждан к государственным органам, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

4.6. Сотрудник ФКУ «Дирекция госзаказчика» в своей деятельности не должен допускать нарушения законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

4.7. Сотрудник ФКУ «Дирекция госзаказчика» обязан противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

4.8. Сотрудник ФКУ «Дирекция госзаказчика» при исполнении им должностных обязанностей не должен допускать личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

4.9. Сотрудник ФКУ «Дирекция госзаказчика» может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в государственном органе норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.10. Сотрудник ФКУ «Дирекция госзаказчика» обязан принимать соответствующие меры для обеспечения безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением должностных обязанностей.

V. Ответственность за нарушение Кодекса

5.1. За нарушение положений Кодекса сотрудник ФКУ «Дирекция госзаказчика» несет моральную ответственность, а также иную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Соблюдение сотрудником ФКУ «Дирекция госзаказчика» норм настоящего Кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.